

附件 2

2025 年度防城港市工程系列交通行业中初级职称申报材料清单

一、个人申报材料

序号	材料类型	材料内容	具体要求	备注
1	个人承诺	职称申报个人承诺书	本人亲笔签名的承诺书原件扫描件上传至“其他材料”	
2	基本信息	(1) 身份证	上传本人身份证正面、反面照片各 1 张。	不可缺少的 硬件材料
		(2) 2 寸免冠正面彩色证件照	上传的个人相片须为近期 2 寸免冠正面彩色证件照，尺寸：35mm × 49mm，300 像素分辨率，50kb-300kb 之间；背景红、白、蓝皆可；以清晰为准，照片人物不能扭曲变形。	
3	学历情况	(1) 点击“数据获取”，无需手动填写。	学历情况由用人单位或推荐单位通过个人档案、教育部学信网等方式进行核验。	不可缺少的 硬件材料
		(2) 如暂时无法查询到学历信息，则需手动填写学历信息。	所填写的学历信息务必与本人毕业证信息完全一致，并将学历证明相关原件以及近段时间从中国高等教育学生信息网（教育部学信网）上的学历查询结果扫描上传至指定位置。教育部学信网不能够查询到学历的，需提供学历证书和查档材料（或学历认证机构出具的学历认证）等相关材料。	
4	现任专业技术资格	(1) 点击“数据获取”，无需手动填写。	申报人员持有的下一级职称证书在广西人才市场职称网在线审验通过能够实现查询共享的参评人员。	不可缺少的 硬件材料
		(2) 如暂时无法查询到证书信息，则需手动“新增”。	填写证书信息后，将证书编号页、内容页原件以及获得现任专业技术资格的批复文件扫描上传至指定位置。	
		(3) 外省调入重新确认文件。	扫描上传取得初级职称、劳动关系证明等相关文件。具体按照广西壮族自治区人力资源和社会保障厅关于印发广西壮族自治区职称评审管理服务暂行办法的通知（桂人社规〔2021〕11 号）第三十六条、第三十七条规定执行。	不可缺少的 硬件材料 (属此类情况人员提供)

序号	材料类型	材料内容	具体要求	备注
5-1	当年度公需科目	完成自治区人力资源和社会保障厅规定的年度公需科目学习任务（公需科目网站 http://ptce.gx12333.net/ ）。	申报时无需提供纸质证明，点击“获取数据”，可自动生成考试合格证明。如暂时无法查询到信息，则需手动“新增”填写相关学习信息，上传辅助证明材料至指定位置。具体参阅《广西壮族自治区人力资源和社会保障厅关于做好2024年度全区专业技术人员继续教育工作的通知》。	不可缺少的硬件材料
5-2	行业内继续教育	申报人员参加行业内或本单位的培训教育的证明材料。	添加本部门、本行业规定的继续教育任务到指定位置。	
6-1	专业技术工作经历	填写申报人的主要学习和工作简历及专业技术工作经历	1. 主要学历从大、中专院校以上填起；工作经历从参加工作时填起，包括在不同时期从事的专业技术工作经历及所担任的职务或职称。原则上须上传劳务合同或任免职文件或单位证明等材料。专业工作经历必须有充足的佐证材料（岗位、项目证明材料），请在佐证材料中框出或划出参评人员签字或名字等关键字眼。 2. 必须在系统内选择所填“专业技术工作经历”符合的“符合评审条件项”，作为重要评审依据。	必备材料
6-2	学术团体及社会兼职	申报人员在学术团体及社会兼职的证明材料。	请按照重要性先后顺序填写学术团体及社会兼职信息到指定位置。	
7-1	业绩成果	必须符合评审条件中“业绩成果条件”要求，且必须是任现职以来从事专业技术工作所取得的业绩。业绩成果原则上需要提供充分的佐证材料，包括项目、课	1. 项目材料扫描件。一般为项目或课题申报材料（方案、计划书、研究报告等）正式文本封面（盖章）、目录、体现申报人业绩成果相关页面（请在佐证材料中框出申报人参与的相关内容）； 2. 个人项目任职证明扫描件。一般为申报人作为项目或课题成员的任职文件或相关会议纪要等任职佐证材料或有个人签章（签字）过程性	必备材料

序号	材料类型	材料内容	具体要求	备注
		题的名称和工作内容、本人所起作用、完成情况或效果(效益)、获奖及专利等,并按重要程度进行排序	(结果性)材料等。请在佐证材料中框出或划出参评人员签字或名字等关键字眼。 3. 项目获奖扫描件。获奖证书、表彰文件等。 4. 原则上不接受以单位名义出具的“兹证明某某同志在某时间参与某项目(课题)”等作为任职佐证材料。 5. 必须在系统内选择所填“业绩成果”符合的“符合评审条件项”,作为重要评审依据。	
7-2	获奖情况	申报人员在学习、工作中获奖证明材料。	请按照重要性、专业性先后顺序填写获奖信息到指定位置。	
8	学术成果	按符合评审条件中“论文、著作条件”要求准备相应辅助证明材料	1. 发表刊物封面、目录、主要内容;技术工作总结需提供专业技术工作实践相关材料、采纳单位书面评价和认可等相关证明附件 2. 必须在系统内选择所填“学术成果”符合的“符合评审条件项”,作为重要评审依据	申报初级职称不需要
9	专业技术工作总结	任现职以来的专业技术工作总结	结合参与的重点科研项目、生产项目或工程项目的工作实践及取得的业绩,独立撰写技术工作总结,包含思想政治、工作经历、工作业绩、理论成果、心得体会等。	必备材料
10	破格申请	破格申报专业技术资格审批表	学历以及资历的证明材料、符合破格条件的成果证明材料等。	不可缺少的硬件材料
11	直接申报人员应提供材料	专业工作经历及其他证明材料	公务员登记表、干部调动通知(国家机关流动到企事业单位人员提供);企业劳动合同、社保缴费证明(民营企业人员提供);学历学位证书等能证明符合申报学历、资历条件的相关材料。	不可缺少的硬件材料

序号	材料类型	材料内容	具体要求	备注
12	其他证明材料	(1) 关于两个身份证号码属于同一人的证明材料	申报人身份证号码应准确填写，如因申报人填写错误导致相关关联材料无法查询，由申报人自行承担相应后果。如申报人存在身份证号码非正常升位（变动），且出现不同身份证号码关联的证明材料的（如学历、专业技术资格证书等），应在申报材料中提供户籍管理部门关于两个身份证号码属于同一人的证明材料，扫描上传至指定位置。	不可缺少的硬件材料（属此类情况人员提供）
		(2) 申报渠道书面意见	中直、区直驻防城港的单位或外市驻防城港企业的总公司（总部、集团公司）人力资源管理部门应就驻防城港单位申报渠道问题出具书面意见（模板详见附件1）。	不可缺少的硬件材料（属此类情况人员提供）
13	民营企业和社会组织申报人员个人社保缴费证明	申报人员应有在申报单位连续6个月以上（不含申报当月）个人社保缴费记录；对于6个月内有工作单位变动的，应提供相关情况说明和证明材料。	1. 申报时无需提供纸质证明，点击“获取数据”，可自动生成。 2. 无法通过数据共享获取社保缴费记录的，县级（含）以下专业技术人员由县级（含）以下人社部门出具证明；市级专业技术人员提供由市级人社部门出具的缴费证明。	不可缺少的硬件材料

二、单位审核

序号	材料类型	材料内容	具体要求	备注
1	单位承诺	职称申报单位承诺书	申报人所在单位人事部门应严格按照相关文件规定进行申报审核，明确审核责任人，签署承诺保证书（须法人代表签字、单位盖章并上传到系统指定位置）（模板详见附件4）。	

序号	材料类型	材料内容	具体要求	备注
2	近 5 年考核结果	填报申报人近五年考核结果	1. 上传 2019、2020、2021、2022、2023 年度考核结果证明材料。工作不满 5 年的，提供从参加工作以来的年度考核结果。 2. 证明材料须有该年度所在单位的公章以及申报人员姓名（近 5 年内在不同单位任职的，须有对应单位的公章）。	
3	单位审议小组审议推荐意见	按《广西壮族自治区人力资源和社会保障厅关于印发广西壮族自治区职称评审管理服务暂行办法的通知》（桂人社规〔2021〕11 号）要求组织审议并出具推荐意见。	1. 上传审议推荐小组组长签字的推荐意见扫描件（对申报人在“思想品德、工作成绩、专业水平、业务能力、工作态度”等方面给予公正评价）； 2. 上传审议小组成员签到表（含时间、地点、姓名、职务、职称等要素）扫描件 1 张； 3. 附上评议专家职称信息扫描件； 4. 上传审议过程性照片（清晰体现所有参与审议人员）1 张。	必备材料
4	公示情况	申报人所在单位对个人提交的材料在本单位公示栏进行审核公示	1. 公示材料包括评审表、学历证书、现有专业技术资格证书、业绩成果获奖证书及著作、论文等材料； 2. 上传公示栏照片 1-2 张； 3. 上传单位出具的公示情况说明扫描件。	必备材料
5	基层单位考核推荐意见	基层单位对申报人员的考核推荐意见	对申报人员任现职以来德、能、勤、绩、廉等方面表现进行综合评价，重点评价申报人员的专业技术能力和业绩，上传盖公章的单位考核推荐意见扫描件。	必备材料

序号	材料类型	材料内容	具体要求	备注
6	主管单位意见	主管单位对申报材料的审核推荐意见	1. 有主管单位的由主管单位填写。示例：经审核，XXX 同志的申报材料属实，不存在“不得申报”的情形，同意推荐至市工程系列职改办。 2. 无主管单位的由所在单位填写。	必备材料

备注：原件扫描件、单位系统流转文件和文件中的附件等相关佐证材料，上传系统前应由单位审核标注“与原件一致”、日期并加盖公章。